

Ausbildungsmappe

Herzlich Willkommen

in der



Kitaleitung: Karin Heidemann

Praxiskoordination: Christina Müller, Moritz Urban

Kuhweg 9

49152 Bad Essen

E-Mail: praxismentoring@kita-eielstaedt.de

Telefon: 05472-9544480

<https://kita-eielstaedt.de/>

Liebe Auszubildende und Praktikanten!

Herzlich willkommen in der Kindertagesstätte Eielstätt.

Wir freuen uns sehr, dass du in unserer Kita deine Ausbildung /dein Praktikum beginnen wirst und begrüßen dich herzlich.

Damit du dich wohlfühlen und du dich deinen Aufgaben ohne Hürden zuwenden kannst, möchten wir dir den Einstieg mit dieser Willkommensmappe erleichtern. Hier findest du die wichtigsten Informationen für einen gelungenen Start.

Wenn du Fragen hast, wende dich bitte an deine Praxisanleitung oder deine Praxismentoren.

Wir wünschen dir viel Freude in unserer Kita und eine gute und erfolgreiche Zeit.

Wie kannst du uns erreichen?

(im Krankheitsfall bitte immer vor Dienstbeginn telefonisch im Büro melden!)

Büro/ Leitung: 05472/9544480

E-Mail: leitung@kita-eielstaedt.de

Kindergarten:

Bärenhöhle: 05472/9544484

Fuchsbau: 05472/9544485

Biberburg: 05472/9544486

Krippe:

Spatzennest: 05472/9544481

Hasenbau: 05472/9544482

Eulennest: 05472/9544483

Kurzworstellung unserer Einrichtung

Die Kindertagesstätte Arche Noah in Eielstädt liegt in kommunaler Trägerschaft der Kinderland gGmbH der Gemeinde Bad Essen.

Eielstädt ist mit seinen ca. 1.200 Einwohner*innen eine der 17 Ortschaften der Gemeinde Bad Essen.

Unsere Kita liegt in einer verkehrsberuhigten Straße in direkter Nachbarschaft zum Feuerwehrhaus. Verschiedene Firmen, Schulen, landwirtschaftliche Betriebe, Seniorenheime, Supermärkte, Fachgeschäfte, Bücherei, Kinder- und Jugendtreff und der Mittellandkanal sind fußläufig gut erreichbar.

Das Einzugsgebiet der Einrichtung erstreckt sich auf die gesamte Gemeinde Bad Essen. Viele Familien wohnen in benachbarten Siedlungsgebieten und können die Kita zu Fuß oder mit dem Fahrrad gut erreichen.

Angaben der Einrichtung Team, Kinderzahlen Alter der Kinder

Die Leitung unserer Kita ist freigestellt.

Sie wird von 2 Kolleginnen aus Kindergarten/Krippe stundenweise unterstützt und bei Abwesenheit vertreten.

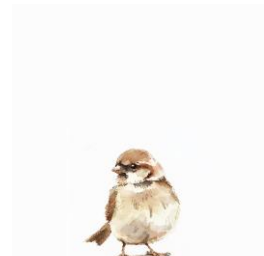
Unsere Gruppen:

Krippenbereich:

Spatzennest - Krippengruppe (0 - 3 Jahre, 15 Kinder)

Betreuungszeit von 7.30 – 13.00 Uhr

Fachkräfte: Aynur Gül, Sabrina Wolf, Gianna Avramidou, Tanja Müller



Eulennest - Krippengruppe (0 - 3 Jahre, 15 Kinder)

Betreuungszeit von 7.00 – 16.00 Uhr

Fachkräfte: Nicole Nierhaus, Christina Müller, Ann-Katrin Fahrmeier, Astrid Stecher, Francesca Koschel



Hasenbau - Altersübergreifende Gruppe (2 - 6 Jahre, 20 Kinder)

Betreuungszeit von 7.30 - 13.00 Uhr (mit Mittagessen)

Fachkräfte: Sonja Henrichs, Ellen Hinzmann, Pinar Tokat



Kindergarten:

Bärenhöhle - Kindergartengruppe (3 - 6 Jahre, 25 Kinder)

Betreuungszeit von 7.00 – 16.00 Uhr

Fachkräfte: Nicolle Schmidt, Moritz Urban, Alexandra Mattfeld, Juliane Speer



Fuchsbau – Kindergartengruppe / Integrationsgruppe (3 - 6 Jahre, 18 Kinder)

Betreuungszeit von 7.30 – 15.00 Uhr

Fachkräfte: Doreen Klausing, Alexandra Hüsemann, Alena Winnik,

Bianca Prause, Kristina Schwarz



Biberburg – Kindergartengruppe / Integrationsgruppe (3 – 6 Jahre, 18 Kinder)

Betreuungszeit 7.30 – 14.00 Uhr

Fachkräfte: Heike Henrichvark, Sandra Bertelsmann, Elena Sander, Simone Evers



Die Frühbetreuung von 7.00 – 7.30 Uhr findet gruppenübergreifend im Spatzennest (Krippenbereich) und in der Bärenhöhle (Kindergarten) statt.

In unserer Einrichtung arbeiten drei pädagogische Vertretungskräfte, die in einzelnen Gruppen angedockt sind und bei Bedarf andere Kollegen vertreten.

Unser pädagogisches Team wird unterstützt von:

Maryna Daube (Hauswirtschaftskraft Kindergarten)

Julia Schäffer (Hauswirtschaftskraft Krippe)

Dirk Neuhaus (Hausmeister)

Öffnungszeiten der Kita Eielstädt

Unsere Einrichtung ist täglich von 7:00 – 16:00 Uhr geöffnet.

Grundriss Kita Eielstadt



- 1) Biberburg
- 2) Fuchsbau
- 3) Bärenhöhle
- 4) Spatzennest
- 5) Hasenbau
- 6) Eulennest
- 7) Leitungsbüro
- 8) Turnhalle
- 9) Café

Tagesablauf

Bringzeit

Um 7.00 Uhr ffnen wir unsere Türen. Der Frühdienst beginnt in der Bärenhöhle (Kiga) und im Spatzennest (Krippe). Zwischen 7:30 und 8:30 Uhr kommen alle Kinder je nach Buchungszeit in ihren Gruppen an und werden von den Fachkräften persönlich begrüßt. Nach der Verabschiedung ihrer Eltern können die Kinder in Ruhe ankommen und mit dem Freispiel starten.

Morgenkreis

Sobald alle Kinder angekommen sind, beginnen wir gemeinsam mit einem Morgenkreis. Hier schauen wir, wer alles da ist, besprechen den Tag (Angebote/Aktionen) und spielen oder singen gemeinsam.

Frühstück

Im Kindergarten und in der altersübergreifenden Gruppe können die Kinder zwischen 7:30 und 10:30 Uhr gleitend frühstücken. In den Krippengruppen frühstücken die Kinder gemeinsam nach dem Morgenkreis. Die Kinder bringen ihr Frühstück von Zuhause mit.

Freispiel

Im Kita-Alltag ist das Freispiel der Kinder sehr wichtig. Jedes Kind entscheidet individuell über Spielmaterial, Spielpartner, Spielort und auch die Dauer des Spiels. Wir Fachkräfte stehen in dieser Zeit als Ansprechpersonen zur Verfügung, schaffen eine sichere Umgebung und geben Zeit und Raum, um Erfahrungen zu sammeln. Durch Variation der Materialien setzen wir immer wieder neue Impulse für das Spiel.

Auch Bildungsangebote/Ausflüge und das Spielen auf dem Außengelände finden während dieser Zeit statt.

Mittagessen/Mittagspause

Das Mittagessen bekommen wir von "Rebional" geliefert.

In der Krippe wird jeweils in den Gruppen gemeinsam gegessen. Die Kindergartengruppen essen nacheinander im Restaurant. Die Fachkräfte begleiten das Essen und können Probierportion mitessen.

In der Ganztagsgruppe der Krippe haben die Kinder nach dem Mittagessen die Möglichkeit im Ruheraum einen Mittagsschlaf zu machen.

Snackzeit

Für alle Kinder, die am Nachmittag noch in der Einrichtung sind, wird ein zusätzlicher Snack (Obst, Waffeln, Joghurt, u. .) angeboten.

Abholzeit

Der Kita-Tag endet mit dem Abholen durch die Eltern oder andere berechtigte Personen. Wir nehmen uns Zeit, uns mit den Eltern über den Tag auszutauschen.

GEMEINSAM DURCHS JAHR

Manche Feste muss man feiern wie sie fallen. Daher veranstalten wir im laufenden Kita-Jahr kleinere und größere Feste, wie z.B.

- Rosenmontag
- Schulkinderabschluss
- Sommerfest oder Ausflug
- Laternenfest gemeinsam mit der Ortschaft
- Plätzchen backen mit Eltern
- Nikolaus

Zu unseren regelmäßigen pädagogischen Angeboten gehören:

- Turnen
- Frühstücksbuffet
- Sprachwerkstatt
- A B C Piraten (Vorschulprojekt)
- Entdecker (Übergangsprojekt Krippe-Kita)
- Kita-Chor (Kindergarten) und Liederkiste (Krippe)
- Psychomotorik und Kinder-Yoga (Kindergarten)
- Situationsorientierte Angebote in den einzelnen Gruppen
- Ausflüge in die nähere Umgebung

Der niedersächsische Orientierungsplan ist die Grundlage unserer pädagogischen Arbeit. Gemeinsam mit dem NKitaG liegt er zur Ansicht im Büro.

Kinderrechte

Kinderrechte sind die Rechte, die alle Kinder und Jugendlichen auf der Welt haben.

Sie sollen ihnen Schutz, Fürsorge, Bildung, Freizeit und Beteiligung ermöglichen.

Die wichtigsten Rechte sind in der UN-Kinderrechtskonvention festgelegt und von den vereinten Nationen beschlossen wurde.

Diese Rechte sind die Basis für alle gesetzlichen Vorgaben und unsere konzeptionelle Orientierung.

Deine Aufgabenbereiche und Verantwortung

- mit den Kindern eine Beziehung aufbauen
- Stärken und Fähigkeiten der Kinder fördern
- kleine Angebote in Absprache mit der Anleitung durchführen, eigene Ideen und Aktivitäten anbieten
- Hilfe anbieten, sowohl den Kindern als auch den Mitarbeitenden gegenüber
- Hygienevorgaben bitte unbedingt berücksichtigen! Dies gilt insbesondere im Umgang mit Lebensmitteln.
- hauswirtschaftliche Tätigkeiten, wie Tisch decken/abräumen/abwischen, Geschirrspüler ein/ausräumen
- Nach Verlassen eines Raumes darauf achten, dass Ordnung herrscht. (Spiele einräumen, fegen, nicht mehr benötigte Materialien zurückräumen, etc.)
- Hygienevorgaben einhalten
- Kindern ein Vorbild sein (Gruppenregeln/Wortwahl)
- ausgewogenes Verhältnis in Nähe und Distanz zu Kindern, Eltern und KollegInnen
- Informationen an Eltern nur unter Rücksprache mit der Anleitung weitergeben

Aufgaben und Funktionen der anleitenden Mitarbeitenden

- Auszubildende in ihrer Entwicklung beobachten, begleiten und beraten
- Sie fördern und fordern
- Ein Vorbild sein
- Aufgaben zutrauen und in Absprache zuteilen
- Regelmäßige Reflexionsgespräche führen und gegenseitiges Feedback geben und annehmen
- offenes Ohr für Fragen, Kritik, etc. anbieten
- Hilfestellung bei Problemen und Unsicherheiten im Kita-Alltag bieten
- Zusammenarbeit mit der jeweiligen Berufsfachschule

Wir wünschen uns, dass du

- dich engagieren und einbringen magst
- ein Vorbild für die Kinder bist
- Eltern, Kinder und Mitarbeitenden respektvoll begegnest
- fachliches Interesse zeigst
- Kontaktfreude und Teamfähigkeit mitbringst
- Kinder beobachtest, in ihrem Tun begleitest und im pädagogischen Alltag mitwirkst
- Bedürfnisse von Kindern wahrnimmst, um angemessen darauf zu reagieren
- Informationen von der Schule zeitnah weiterleitest
- Pünktlich, zuverlässig und auch spontan und flexibel bist

Bei Auszubildenden, die bereits staatlich anerkannte Sozialpädagogische Assistent*innen sind, wird zudem Fachkompetenz vorausgesetzt und die Bereitschaft, diese weiter auszubauen und zu professionalisieren.

Was benötigst du an deinem ersten Tag in der Kita Eielstätt:

- Geschlossene Hausschuhe
- Frühstück und ggf. Mittagessen
- angemessene Kleidung und evtl. Wechselwäsche
- Ein Steckbrief, in dem du dich den Eltern in Kürze vorstellst

Arbeitszeiten

Die Arbeitszeiten richten sich je nach den im Praxisvertrag feststehenden Wochenstunden. Diese sind oftmals von der Schule vorgegeben.

Solltest du noch nicht volljährig sein (U18) und täglich mehr als 4,5 Stunden in der Kita arbeiten, ist es gesetzlich vorgegeben, dass du jeden Tag eine halbe Stunde Pause machen musst. Arbeitest du länger als 6 Stunden, musst du eine Stunde Pause machen. Ab Ü18 hast du dann bei gleicher Arbeitszeit eine halbe Stunde Pause.

Die Pausen werden von der Kitaleitung oder deiner Praxisanleitung im Dienstplan eingeteilt. Pausen werden nicht als Arbeitszeit gerechnet.

Handynutzung

Das Handy/Smartphone ist während der Arbeitszeit in deinem Schließfach in der Gruppe aufzubewahren. Das Mittragen in der Hosentasche ist nicht erlaubt. In Notfällen kannst du gerne in der Kita angerufen werden.

Datenschutz & Schweigepflicht

Datenschutz ist für uns selbstverständlich!

Alle Informationen, die du erhältst, werden vertraulich behandelt und nicht an Dritte weitergegeben (auch nicht an deine Eltern...).

Alle Mitarbeitenden/ Auszubildende/ Praktikanten unterliegen der Schweigepflicht!!!

(siehe Schweigepflichtserklärung)

Fotos

Es ist untersagt mit privaten Geräten die Kinder zu fotografieren!

Arbeitsschutz

Gesundheitsschutz

Krankheiten gehören zum Erzieheralltag, vor allem am Anfang der Tätigkeit, dazu. Solltest du nicht gesund sein, melde dich bitte krank. Ab dem 3. Tag benötigen wir zusätzlich ein Attest vom Arzt.

Um uns und andere zu schützen ist Hygiene sehr wichtig. Hände waschen sowie Handdesinfektion sind daher unablässig. Damit startet der Dienstbeginn. Zum Wickeln oder bei der Begleitung der Kinder beim Toilettengang müssen zudem Handschuhe getragen werden.

Der Hygieneplan liegt zur Ansicht im Büro.

Solltest du dich in einer Notsituation befinden, informiere bitte umgehend eine Kollegin/ einen Kollegen (z.B. ein Kind hat sich verletzt). Handle nicht in Eigenregie. Alle pädagogischen Fachkräfte sind im Umgang mit Notfallsituationen geschult. Erste-Hilfe Kurse finden regelmäßig für alle Teammitglieder statt.

Brandschutz

RUHE BEWAREN!!!

Bitte halte dich genau an die Anweisung der Mitarbeitenden.